

## Об утверждении Правил установления стандартов работ антикоррупционной службы

### *Утративший силу*

Приказ Министра по делам государственной службы Республики Казахстан от 30 декабря 2015 года № 22. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2015 года № 12771. Утратил силу приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21 октября 2016 года № 18

**Сноска. Утратил силу приказом Председателя Агентства РК по делам государственной службы и противодействию коррупции от 21.10.2016 № 18 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с пунктом 8 статьи 29 Закона Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О правоохранительной службе», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила установления стандартов работ антикоррупционной службы.

2. Национальному бюро по противодействию коррупции Министерства Республики Казахстан по делам государственной службы (далее – Национальное бюро) в установленном законодательством порядке **о б е с п е ч и т ь :**

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Эділет»;

3) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан;

4) доведение настоящего приказа до сведения структурных и территориальных подразделений Национального бюро.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Председателя

Национального бюро Кожамжарова К.П.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр *Т. Донаков*

У т в е р ж д е н ы

п р и к а з о м М и н и с т р а

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

п о д е л а м г о с у д а р с т в е н н о й с л у ж б ы

о т 30 д е к а б р я 2015 г о д а № 22

## **Правила установления стандартов работ**

### **антикоррупционной службы 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила установления стандартов работ антикоррупционной службы (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 8 статьи 29 Закона Республики Казахстан

«О правоохранительной службе» и определяют порядок установления стандартов работ антикоррупционной службы (далее – Стандарты работ).

2. Целями установления Стандартов работ является:

1) достижение оптимальной степени упорядочения действий на участках и направлениях деятельности антикоррупционной службы;

2) конкретизация задач, порядка действий, полномочий и сфер ответственности сотрудников на конкретных участках, направлениях деятельности;

3) обеспечение эффективного процесса адаптации сотрудников, впервые поступивших на службу, а также вновь назначенных на другие должности.

3. Разработка Стандартов работ проводится на основе нормативных правовых актов, регламентирующих служебную деятельность, Закона «О противодействии коррупции», положений о структурных и территориальных подразделениях Национального бюро по противодействию коррупции Министерства Республики Казахстан по делам государственной службы, функциональных обязанностей сотрудников антикоррупционной службы.

4. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) квалификационный уровень – совокупность требований к компетенциям сотрудников, дифференцируемых по параметрам сложности, нестандартности трудовых действий, ответственности и самостоятельности;

2) стандарт работ - пошаговый алгоритм действий сотрудника по выполнению задач на конкретном участке, а также требования к результатам выполненной им работы;

3) компетенция – совокупность знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного выполнения служебной деятельности на конкретной должности антикоррупционной службы;

4) должность – структурная штатная единица антикоррупционной службы, на которую возложен установленный нормативными правовыми актами круг должностных полномочий.

## 2. Структура Стандартов работ

5. Стандарты работ состоят из следующих разделов:

1) общие положения – включают в себя исчерпывающий перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность на конкретном участке работы;

2) процедура вхождения в должность – порядок ознакомления со спецификой работы;

3) алгоритм действий - система последовательных действий для решения поставленных задач и достижения конечного результата;

4) требования к результатам работы - показатели достижений в служебной деятельности;

5) процедура передачи служебных документов при освобождении сотрудника от занимаемой должности – действия сотрудника по передаче служебных документов по акту приема-передачи;

6) процедура отчетности сотрудника о проделанной работе – порядок отчета;

7) образцы процессуальных документов в виде приложений к Стандартам работ.

6. Стандарты работ для сотрудников антикоррупционной службы разрабатываются структурными подразделениями антикоррупционной службы и утверждаются их руководителями.

7. Общая координация работы по установлению Стандартов работ, а также контроль за их соблюдением возлагается на руководителей структурных подразделений антикоррупционной службы.

8. Информация о соблюдении (несоблюдении) Стандартов работ используются при аттестации, оценке работы сотрудников.

9. Утвержденные стандарты изменяются (дополняются) в зависимости от возложенных на сотрудника функций.